

HAUSMEISTER/IN KINDERTAGESSTÄTTE

Zu Ihrem Aufgaben- und Verantwortungsbereich gehören

- Gewährleistung der Sicherheit, Ordnung und Sauberkeit von Grundstück und Gebäude
- Kleine Reparatur-, Instandsetzungs- und Aufbauarbeiten am Mobiliar, Ausrüstungen und baulichen Anlagen
- Pflege, Wartung und Säuberung der Außenanlagen
- Zusammenarbeit mit externen Firmen und weiteren Hausmeistern bei übergreifenden Projekten
- ggfs. Einkauf und Transport von Waren/Material
- Einhaltung gesetzlicher Auflagen und unternehmerischer Standards, z. B. in Arbeitssicherheit und Brandschutz
- Arbeitszeiten montags bis freitags
- Haupteinsatzort Potsdam

Anforderungen

- Idealerweise verfügen Sie über erste Erfahrungen in einer vergleichbaren Position
- Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit, Initiative und Eigenständigkeit
- Affinität für die Garten- und Landschaftspflege
- Gute Deutschkenntnisse; ggf. Grundkenntnisse der englischen Sprache
- Gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen
- körperliche und seelische Belastbarkeit
- Spaß an der Arbeit in einer Kindertagesstätte und Freude, im Team zu arbeiten
- Grundlegende EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft mind. 30 Stunden pro Woche zu arbeiten
- Fahrerlaubnis Klasse B

Trotz Technikeinsatz sind häufiger auch körperlich schwere Arbeiten zu verrichten. Die Stelle soll in Vollzeit besetzt werden, ist aber grundsätzlich auch für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet.

Wir bieten

- Familienfreundliche, geregelte Arbeitszeiten (Montag – Freitag), freie Wochenenden
- Entlohnung nach Vereinbarung (abhängig von Berufserfahrung, Qualifikation und Arbeitszeit)
- Eine wertschätzende & herzliche Unternehmenskultur
- Sicherer Arbeitsplatz in modernen Einrichtungen
- Eine vorerst auf zwei Jahre befristete Anstellung zum intensiven Kennenlernen, die in eine unbefristete überführt werden kann
- 28 Tage Urlaub bei einer 5 Tage Woche

Ein Führungszeugnis sowie Immunitätsnachweis entsprechend der Biostoffverordnung sind spätestens zur Einstellung erforderlich.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte vorzugsweise digital an die Geschäftsstelle der LSB SportService Brandenburg gGmbH
Olympischer Weg 7
14471 Potsdam
Email: bewerbung@lsb-sportservice.de

Gern senden wir nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens die Bewerbungsmappe zurück, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde. Ansonsten werden diese spätestens vier Wochen nach Bewerbungsende vernichtet. Wir bitten von telefonischen Voranfragen Abstand zu nehmen.